

## ◀ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ( Corporate Governance ) ▶

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถเติบโตก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคง รวมทั้งสามารถสร้างความมั่นใจให้กับนักลงทุน ซึ่งจะมีผลให้ทุกอุตสาหกรรมในตลาดทุนมีความแข็งแกร่งต่อความผันผวนของตลาดเงิน และความเปลี่ยนแปลงของตัวแปรอื่นในระบบเศรษฐกิจโดยรวม คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายที่จะดำเนินกิจการโดยยึดแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีองค์ประกอบของหลักการ ได้แก่

- 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)
- 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Accountability)

โดยกำหนดนโยบายไว้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นได้รับซึ่งสิทธิต่างๆ อย่างเหมาะสม ดังต่อไปนี้

#### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ
- สิทธิให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในส่วนแบ่งกำไร

#### 1.2 ให้สิทธิที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับและเข้าถึงสารสนเทศทันเวลา ได้แก่

- จัดทำหนังสือเชิญประชุม และสารสนเทศเกี่ยวกับวัน เวลาสถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่จะต้องพิจารณาแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอและทันเวลา ซึ่งควรเป็นสถานที่และเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้มีผู้เข้าร่วมประชุมมากที่สุด

- ดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ไว้ในเวปไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้า
- จัดให้มีระยะเวลาดำเนินการประชุมที่เหมาะสม โดยให้โอกาสผู้ถือหุ้นตั้งคำถาม ขอคำอธิบาย และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม
- ดำเนินการให้ประธานกรรมการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถาม หรือให้ฝ่ายจัดการหรือกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งควรเข้าร่วมประชุมเป็นผู้ตอบคำถาม

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ จัดดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นทั้งหลายได้รับการปฏิบัติโดยเท่าเทียมกัน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย และผู้ถือหุ้นที่เป็นต่างชาติ ได้แก่

- ให้มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนที่เท่าเทียมกัน ตามประเภทและจำนวนหุ้นที่ตนมี
- ให้ความเท่าเทียมกัน และทันเวลาในการได้รับสารสนเทศเกี่ยวกับบริษัท
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุม
- ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่สำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่ดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า
- ให้กรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับส่วนได้เสียของตน และผู้เกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อประธานคณะกรรมการปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว
- เปิดโอกาสให้โอกาสผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

หมายเหตุ ดูหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่ดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า (เอกสารแนบ 1)

## 3. บทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดดำเนินการ ประสานผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งแต่ ละกลุ่มต่างก็มีวัตถุประสงค์ และความคาดหวังที่ต่างกัน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่แข่งขัน ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานทางการที่มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทหลักทรัพย์ ทั้งนี้การดำเนินการใดๆ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงต้องพิจารณาถึงคุณภาพของบริการ ปัจจัยของสภาพแวดล้อม สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเน้นความสำคัญ ในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในกรอบของกฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างดุลยภาพที่ดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงสามารถสร้างความมั่นคงให้กับกิจการได้

เพื่อเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย กำหนดให้คณะกรรมการอิสระเป็นผู้รับแจ้งการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตต่างๆ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยจะจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งของทุกปี เพื่อเข้าร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม หรือการสร้างสิ่งที่ดีงานคืนกับคู่สังคม

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

สนับสนุนให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติ ดังนี้

1. เปิดเผยแพร่สารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน อย่างครบถ้วน พอเพียง เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศโดยเท่าเทียมกัน ตามที่กำหนดโดยกฎหมาย องค์กร และหน่วยงานของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำสารสนเทศเพื่อการเผยแพร่อย่างชัดเจน กระชับรัด มีเนื้อหาที่เป็นข้อเท็จจริง และโปร่งใส ป้องกันความสับสนให้กับผู้ใช้ข้อมูล
3. ให้ความสำคัญในช่องทางการเผยแพร่สารสนเทศ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการได้ทันเวลา และได้ผลคุ้มค่าใช้จ่าย
4. เปิดเผยนโยบายกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม ไว้ในเวปไซต์ของบริษัท

#### 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. บริษัทฯ มีหลักการในการจัดโครงสร้างของระบบงานตามมาตรฐานสากล โดยมีคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ในการนำและเฝ้าสังเกตการณ์การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบกับนโยบายสำคัญ การวางแผนกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงินและงบประมาณ และคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบตามหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่บริหารงานของบริษัท ผ่านฝ่ายจัดการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารให้เป็นผู้รับผิดชอบบริหารงานประจำวัน นอกจากนี้ เพื่อช่วยเพิ่มให้ระบบการปฏิบัติงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทเปิดโอกาสให้คณะกรรมการมีการจัดตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยสามารถแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม เพื่อรับผิดชอบในเรื่องที่สำคัญ และเป็นการช่วยคลี่คลายงานให้กับคณะกรรมการ

2. กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และคณะกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถหลากหลายทักษะ รวมถึงมีประสบการณ์ เฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่  
หมายเหตุ ดูรายละเอียดข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ (เอกสารแนบ 2)
3. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น คอยทบทวน และให้ความเห็นชอบกับงานที่กฎหมายกำหนดไว้ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ อื่นๆ ได้แก่ การสังเกตและประเมินผลงาน ของฝ่ายจัดการระดับสูงโดยสม่ำเสมอ การสอบทาน ให้ความเห็นชอบ ในเรื่องเกี่ยวกับกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญ ดำเนินการให้เกิดความมั่นใจว่าระบบรายงานทางการเงินและการตรวจสอบมีความเชื่อถือได้ รวมทั้งความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยง การดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการของบริษัท เป็นต้น
4. คณะกรรมการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมา ที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มผลประโยชน์อื่นใด ต้องอุทิศเวลาให้ อย่างเพียงพอ และใช้ความรู้ความสามารถเชิงมืออาชีพและกอร์ปด้วยจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ที่ดีงาม
5. คณะกรรมการต้องให้ความสำคัญกับหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยง อย่างจริงจัง โดยจัดให้มีการพร้อมทั้งด้านทรัพยากร รวมทั้งการให้มีความเป็นอิสระในการทำงาน การมีระบบการรายงานที่เป็นทางการและโปร่งใส ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบข้อมูล ความบกพร่องจากการปฏิบัติงานซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจได้อย่างไม่ บิดเบือน ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาอันเป็นอุปสรรคต่อความก้าวหน้า และขจัดความเสี่ยงได้ทัน ต่อเหตุการณ์ และมีผลให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคง
6. กำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงาน นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยที่พนักงานต้องนำมาพิจารณา ทั้งในส่วนที่เป็นการตัดสินใจส่วนบุคคลหรือ การตัดสินใจทางธุรกิจ โดยประกอบด้วยหลักการ ดังต่อไปนี้
  - ความซื่อสัตย์ (Honesty)
  - คุณธรรม (Integrity)
  - ความจงรักภักดี (Loyalty)
  - ความยุติธรรม (Fairness)
  - การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)
  - การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นเลิศ (Commitment to Excellence)
  - ภาวะผู้นำ (Leadership)
  - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (Accountability)
  - การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Avoiding Conflict of Interest)



**เอกสารแนบ 1**

**หลักเกณฑ์การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเพื่อเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี / เสนอชื่อ  
บุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการ**

1. เป็นผู้ถือหุ้นไม่เกิน 5 % และเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน
2. ผู้ถือหุ้นต้องแสดงรายละเอียดข้อมูลประกอบวาระที่จะเสนอ ดังนี้
  - 2.1 ชื่อ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้ของผู้ถือหุ้น
  - 2.2 จำนวนหุ้นที่ถือครอง
  - 2.3 วาระที่ต้องการเสนอ
  - 2.4 วัตถุประสงค์ของการเสนอ
  - 2.5 ข้อเท็จจริงและเหตุผล(ถ้ามี) (ถ้ามี)
  - 2.6 ข้อมูลอื่นที่จำเป็นต่อการตัดสินใจ (ถ้ามี)
3. ผู้ถือหุ้นต้องแสดงรายละเอียดข้อมูลประกอบการเสนอชื่อกรรมการ ดังนี้
  - 3.1 ข้อมูลตาม 2.1-2.6
  - 3.2 ข้อมูลของบุคคลที่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาและคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ดังนี้
    - 3.2.1 ชื่อ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้ของผู้ถือหุ้น
    - 3.2.2 จำนวนหุ้นที่ถือครอง
    - 3.2.3 อาชีพปัจจุบัน
    - 3.2.4 ประวัติการศึกษา
    - 3.2.5 ประวัติการทำงาน
    - 3.2.6 สถานภาพการสมรส
    - 3.2.7 ข้อมูลการมีส่วนได้เสียทั้งตรงและทางอ้อม
4. กำหนดให้แจ้งหลักเกณฑ์การเสนอวาระและการเสนอชื่อกรรมการแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
5. กำหนดให้เปิดรับเรื่องจากผู้ถือหุ้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 ธันวาคมของทุกปี  
(เว้นแต่ การเปิดรับวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี พ.ศ. 2551 ให้เริ่มตั้งแต่ 16 พฤศจิกายน. 2550 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2551)
6. การรวบรวมเรื่องจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอ

- 6.1 กรณีเสนอวาระ ให้เลขานุการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รวบรวมวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อย และคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาที่จะบรรจุหรือไม่บรรจุวาระดังกล่าว
- 6.2 กรณีเสนอชื่อกรรมการ ให้เลขานุการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รวบรวมข้อมูล จัดส่งต่อเลขานุการที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อดำเนินการคัดเลือกกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. คณะกรรมการจะนำวาระของผู้ถือหุ้นเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการ ที่อยู่ในช่วงวันปิดรับเรื่อง ถึงวันที่ กำหนดวันและวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
8. คณะกรรมการจะไม่บรรจุวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเข้ามา ในกรณีดังต่อไปนี้
  - 8.1 เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และข้อกล่าวอ้างของผู้ถือหุ้น ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
  - 8.2 เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการได้
  - 8.3 เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
  - 8.4 อื่นๆ ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
9. หากคณะกรรมการพิจารณาวาระของผู้ถือหุ้นแล้วว่าเหมาะสม จะบรรจุเป็นวาระในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้ความเห็นในวาระดังกล่าวว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น
10. หากคณะกรรมการพิจารณาวาระของผู้ถือหุ้นแล้ว มีมติไม่บรรจุเป็นวาระ ควรแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ พร้อมชี้แจงเหตุผลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

## เอกสารแนบ 2

### ข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ

#### 1. คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามของบุคลากรในธุรกิจหลักทรัพย์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- เป็นบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 2. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามของบุคลากรในธุรกิจหลักทรัพย์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- เป็นบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 3. ระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่า ผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระในขณะนี้ อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้

#### 4. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี)

กำหนดให้มีระยะเวลา 2 ปี



5. การปฏิบัติของกรรมการที่ทำงานเต็มเวลา  
ห้ามกรรมการที่ทำงานเต็มเวลา ไป ดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก  
คณะกรรมการบริษัท
  
6. การปฏิบัติของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท  
ห้ามกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น หรือกิจการที่เป็นคู่แข่ง เว้น  
แต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท